

# ДОГОВОР НА СЕРВИСНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ №

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

ООО «ТЕПЛОСТРОЙМОНТАЖ», в лице Генерального директора Вычужиной Елены Викторовны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы, предусмотренные пп.1.1.1. и пп.1.1.2. настоящего договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти работы на условиях настоящего договора.

1.1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы по устранению аварийных ситуаций в работе оборудования (далее - «работы по устранению аварийных ситуаций»), указанного в Приложении №1 (далее - «оборудование»), на объекте Заказчика, расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_ (далее - «объект»), по первому требованию Заказчика в срок до 24 часов с момента поступления от Заказчика вызова по телефону сервисной службы Подрядчика: 8(495) 222-36-32. Количество бесплатных обоснованных аварийных выездов по договору: 4

1.1.2. Подрядчик обязуется выполнить на объекте Заказчика работы по сервисному обслуживанию оборудования (далее - «работы по сервисному обслуживанию»). Перечень и сроки выполнения работ по сервисному обслуживанию указаны в календарном графике в Приложении №2 к настоящему договору. По истечению сроков, предусмотренных календарным графиком, Стороны составляют новый календарный график выполнения работ по сервисному обслуживанию взамен истекшего. Работы по сервисному обслуживанию выполняются Подрядчиком 2 раза в год в согласованное с Заказчиком время в будние дни с 09:00 до 18:00.

1.2. На сервисное обслуживание ставится оборудование в рабочем состоянии после предварительного технического осмотра и устранения замечаний Подрядчика, отраженных в Акте приемки и обследования объекта.

1.3. В случае возникновения необходимости в проведении ремонтных работ, а также дополнительных работ, возникающих при эксплуатации оборудования, работ по замене оборудования, а также запчастей, за исключением случаев замены по гарантии, такие работы, а также порядок и сроки их выполнения согласовываются Сторонами отдельно, и оформляются путем подписания отдельного договора. Расширение, реконструкция системы отопления или оборудования, а также все виды капитального ремонта выполняются Подрядчиком также по отдельному договору.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Оплатить стоимость работ в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим договором.

2.1.2. Предоставить Подрядчику всю необходимую информацию об объекте, техническую документацию на котельное оборудование, и полную спецификацию смонтированного оборудования.

2.1.3. Информировать Подрядчика о своей готовности принять сервисного специалиста для проведения планового сервисного обслуживания перед началом и по окончании отопительного сезона в соответствие с календарным графиком (Приложение №2).

2.1.4. Оплачивать Подрядчику все вызовы по поводу неисправностей работы оборудования (не включенные в договор) а так же необоснованные вызовы (не вызванные неисправностью оборудования, такие как: отсутствие напряжения питания, отсутствие газа или его пониженное давление в подводящей магистрали, несоблюдение правил эксплуатации оборудования и пр.). Размер оплаты выезда Подрядчика составляет 4000 рублей (в рабочие дни с 8:00 до 19:00), 5000 рублей (в выходные/праздничные дни и вечернее/ночное время с 19:00 до 8:00) за каждый вызов.

2.1.5. Обеспечить свое присутствие или присутствие представителя Заказчика с надлежащим образом оформленной доверенностью (для Заказчика - физического лица - нотариально заверенной доверенностью) и паспортом или иным документом, удостоверяющим его личность, на объекте во время производства работ, предусмотренных настоящим договором. В случае, если по приезду представителя Подрядчика на объекте не окажется Заказчика (представителя Заказчика), такой вызов признается Сторонами необоснованным и подлежит оплате Заказчиком в соответствии с п.2.1.4 настоящего договора.

2.1.6. Выполнять все рекомендации Подрядчика, указанные в Актах.

2.1.7. Сообщать Подрядчику незамедлительно обо всех случаях обновления, дополнительном оснащении отопительной установки и об изменении конструкции системы отопления.

2.1.8. По окончании работ, выполненных Подрядчиком, подписать Акт выполненных работ. В случае неподписания Акта Заказчиком и отсутствия мотивированного отказа от его подписания в течение пяти дней непосредственно после выполнения работ, Акт подписывается Подрядчиком в одностороннем порядке и является доказательством надлежащего выполнения работ. Претензии по выполненным работам после подписания Акта не принимаются, за исключением претензий, которые могут быть предъявлены на основании Закона РФ «О защите прав потребителей».

## **2.2. Подрядчик обязуется:**

2.2.1. Выезжать на объект Заказчика в аварийных случаях по первому требованию Заказчика в период действия договора в срок до 24 часов, и выполнять работы по устранению аварийных ситуаций с учетом особенностей, предусмотренных настоящим договором.

2.2.2. Выполнить работу качественно, в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим договором, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим договором.

2.2.3. Выполнять регламентные работы в полном соответствии с рекомендациями производителей оборудования и требованиям нормативных документов.

2.2.4. На этапе подписания настоящего договора предоставить Заказчику необходимую и достоверную информацию о выполняемой по настоящему договору работе, ее видах и особенностях, а также всю необходимую информацию, связанную с исполнением настоящего договора.

2.2.5. Давать устные разъяснения Заказчику по вопросам, касающимся эксплуатации оборудования.

2.2.6. В случае, если Заказчиком является потребитель, то Подрядчик гарантирует соблюдение и строгое выполнение требований, предусмотренных законодательством в сфере защиты прав потребителей, в том числе Законом РФ «О защите прав потребителей».

2.2.7. В случае, если при выполнении работ по вине третьих лиц возникли непредвиденные обстоятельства, способные повлиять на ход и качество работ, Подрядчик обязан незамедлительно уведомить об этом Заказчика с тем, чтобы Заказчик имел возможность своевременно принять необходимые меры. В случае возникновения непредвиденных ситуаций на объекте (затопление объекта, пожар и пр.), Стороны согласуют новые сроки и порядок выполнения работ в дополнительном соглашении.

## **3. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Стоимость работ составляет \_\_\_\_\_ руб 00 коп (\_\_\_\_\_ руб 00 коп) рублей в год (с учетом НДС).

3.2. Заказчик производит предоплату в размере 100% стоимости работ, предусмотренной п.3.1. настоящего договора, путем перечисления денег на расчетный счет Подрядчика или путем внесения денег в кассу Подрядчика, в течение двух банковских дней с момента подписания настоящего договора и выставления счета.

3.3. Стоимость работ, в том числе включает в себя транспортные расходы из расчета две поездки до объекта и обратно в течение года для проведения работ по сервисному обслуживанию.

3.4. Датой оплаты работ считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Подрядчика или дата внесения денежных средств в кассу Подрядчика.

#### **4. СРОКИ И ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

4.1. Работы, предусмотренные настоящим договором, выполняются Подрядчиком в сроки, согласованные с Заказчиком и указанные в Приложении №2 к настоящему договору. В случае, если Заказчик не выполняет обязанности, предусмотренные настоящим договором, в том числе, но не ограничиваясь, не производит оплату работ, не предоставляет необходимую документацию, предусмотренную настоящим договором, Подрядчик вправе не приступать к выполнению работ, а начатую работу приостановить. В указанном случае Подрядчик не считается нарушившим обязанности по настоящему договору.

4.2. Работы по устранению аварийных ситуаций и сервисному обслуживанию оформляются Актами выполненных работ, и подписываются Заказчиком (представителем Заказчика) и представителем Подрядчика непосредственно после их выполнения с указанием результатов диагностики и проведенных работ, а также рекомендаций и работ, которые необходимо выполнить Заказчику.

4.3. Работы, не предусмотренные настоящим договором, оформляются отдельным Актом выполненных работ с указанием их полного перечня и стоимости, который подписывается Сторонами и оплачивается Заказчиком в день выполнения работ, сразу после подписания Акта. В случае неподписания Акта и отсутствия мотивированного отказа от его подписания непосредственно после выполненных работ, Акт подписывается Подрядчиком в одностороннем порядке, работы являются выполненными надлежащим образом и подлежат оплате. Претензии по ненадлежащему качеству выполненных работ после подписания Акта не принимаются, за исключением претензий, которые могут быть предъявлены на основании Закона РФ «О защите прав потребителей».

4.4. В случае невыполнения Заказчиком обязанности, предусмотренной п. 2.1.7 настоящего договора, а также в случаях нарушения работоспособности оборудования и системы по вине Заказчика и/или третьих лиц, в том числе в результате их неквалифицированных действий, оборудование снимается с сервисного обслуживания, а ремонтные работы, замена оборудования и само оборудование оплачивается Заказчиком отдельно.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Подрядчик не несет ответственности за аварии, вызванные форс-мажорными обстоятельствами, сбоями в работе оборудования в результате отключения или скачков напряжения, или газа, для газовых котлов, неприемлемым качеством топлива или воды, вмешательства в работу котельного оборудования Заказчика и/или третьих лиц и прочими обстоятельствами, за которые Подрядчик не отвечает.

5.2. Подрядчик не принимает претензии по качеству выполненных работ в случае невыполнения Заказчиком рекомендаций Подрядчика, отраженных в Актах. В указанных случаях, любые нарушения в работе оборудования и/или его поломки считаются произошедшими по вине Заказчика, и Подрядчик вправе по своему выбору произвести работу по их устранению за отдельную плату или отказаться производить эти работы.

5.3. За несвоевременную оплату работ, выполняемых по настоящему договору, Подрядчик вправе требовать от Заказчика уплаты штрафных санкций в размере 0,5% от суммы задолженности за каждый день просрочки оплаты.

5.4. За нарушение условий настоящего договора виновная сторона возмещает причиненные этим убытки, в форме прямого ущерба, а также упущенной выгоды, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

5.5. Ответственность Подрядчика перед потребителем (в случае, если Заказчик является потребителем согласно Закону РФ «О защите прав потребителей»), определяется в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Стороны не несут ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если невозможность исполнения была вызвана обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор), в том числе: пожаром, ураганом, наводнением, иными стихийными бедствиями, эпидемиями, военными действиями, правительственными постановлениями и иными событиями чрезвычайного характера, которые ни одна из сторон не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

## 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами. Срок действия договора – 3 (три) года с ежегодной оплатой стоимости работ согласно п.3.1 с автоматической пролонгацией на тот же срок, если ни одна из Сторон не сделает письменное заявление об отказе от договора не менее чем за 15 рабочих дней до истечения срока его действия. Количество пролонгаций не ограничено.

6.2. В случае невозможности в течение срока действия настоящего договора выполнения работ по вине Заказчика, работы по настоящему договору считаются выполненными Подрядчиком в полном объеме.

6.3. Подрядчик вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случае не оплаты Заказчиком суммы, предусмотренной п.3.1. настоящего договора, в течение двух банковских дней, с даты подписания настоящего договора и потребовать от Заказчика возмещения убытков.

6.4. Договор может быть расторгнут по взаимному согласию Сторон.

6.5. Подрядчик оставляет за собой право расторгнуть договор в одностороннем порядке при невыполнении Заказчиком работ и рекомендаций, отраженных в Акте приемки и обследования объекта, а также в Актах, оформленных после выполнения Подрядчиком работ по настоящему договору.

## 7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Условия настоящего договора и соглашений (протоколов, приложений и т.п.) к нему, а так же любая другая информация, ставшая известной Сторонам вследствие исполнения настоящего договора, конфиденциальна и не подлежит разглашению. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, агенты, правопреемники без предварительного согласия другой Стороны не информировали третьих лиц об условиях настоящего договора и приложений к нему.

7.2. Все споры между сторонами, которые возникли при исполнении настоящего договора, должны быть решены путем переговоров с обязательным соблюдением претензионного порядка. Срок рассмотрения претензии — десять дней.

7.3. Претензии Заказчика - Потребителя (если Заказчик является потребителем в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей») по качеству выполненных работ должны быть оформлены в письменном виде с обязательным приложением фотоотчета о недостатках, и направлены Подрядчику заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения в ценное письмо по адресу места нахождения Подрядчика. Указанные претензии рассматриваются Подрядчиком в установленные законом сроки. После рассмотрения претензии Заказчика, Подрядчик направляет своего представителя для составления Акта о выявленных недостатках.

7.4. В случае спора о причинах возникновения недостатков выполненных работ, Подрядчик вправе организовать проведение экспертизы о чем в письменном виде сообщает Заказчику. В случае, если экспертизой будет установлена вина Подрядчика, недостатки выполненной работы будут устранены Подрядчиком в согласованные Сторонами сроки.

7.5. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия по настоящему договору, независимо от оснований их возникновения, в том числе связанные прямо или косвенно с его заключением, исполнением, изменением, расторжением или признанием недействительным (полностью или частично), передаются на рассмотрение в арбитражный суд, в соответствии с действующим законодательством.

7.6. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

7.7. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

7.8. Копии настоящего договора, дополнительных соглашений и приложений к нему, а также электронная переписка Сторон, связанная с исполнением настоящего договора, имеют юридическую силу и являются надлежащим доказательством в суде, если обмен такими документами и перепиской осуществляются Сторонами с/на указанные в разделе 9 настоящего договора адреса электронной почты Сторон.

7.9. Стороны обязаны своевременно информировать друг друга об изменении адресов и реквизитов, указанных в настоящем договоре (по факсу, электронной почте, посредством заказного письма с уведомлением или телефонограммы).

7.10. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 8. ПРИЛОЖЕНИЯ

8.1. К настоящему договору прилагаются следующие документы, являющиеся его неотъемлемыми частями:

8.1.1. Приложение №1 — Перечень оборудования, подлежащего сервисному обслуживанию;

8.1.2. Приложение №2 — Перечень и сроки выполнения работ по сервисному обслуживанию оборудования

## 9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### ПОДРЯДЧИК:

ООО «ТЕПЛОСТРОЙМОНТАЖ»

Адрес: 125371, Москва, Волоколамское шоссе, дом

114 к.2 стр.1, пом.301

ИНН 9718026805 КПП 773301001

Р/с 40702 810 6021 9000 0766

в АО "АЛЬФА-БАНК" г.Москва

к/с 30101 810 2000 0000 0593

БИК: 044525593

[WWW.TSM-COMPANY.RU](http://WWW.TSM-COMPANY.RU)

[INFO@TSM-COMPANY.RU](mailto:INFO@TSM-COMPANY.RU)

Тел.: 8(495)481-22-23

### ЗАКАЗЧИК:

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

### ПОДРЯДЧИК

ООО «ТЕПЛОСТРОЙМОНТАЖ»

Генеральный директор

Е.В. Вычужина \_\_\_\_\_

### ЗАКАЗЧИК

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Приложение № 1**  
к договору на сервисное обслуживание  
№ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

**ООО «ТЕПЛОСТРОЙМОНТАЖ»**, в лице Генерального директора Вычужинной Елены Викторовны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующее на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, согласовали настоящий перечень оборудования, подлежащего сервисному обслуживанию:

**Перечень оборудования, подлежащего сервисному обслуживанию:**

№	Наименование оборудования	Кол-во	Серийный номер	Характеристика
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

**ПОДРЯДЧИК**

ООО «ТЕПЛОСТРОЙМОНТАЖ»  
Генеральный директор

Е.В. Вычужина \_\_\_\_\_

**ЗАКАЗЧИК**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**ООО «ТЕПЛОСТРОЙМОНТАЖ»**, в лице Генерального директора Вычужинной Елены Викторовны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующее на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, согласовали настоящий перечень и сроки выполнения работ по сервисному обслуживанию оборудования:

**1. Перечень работ по сервисному обслуживанию оборудования:**

- 1.1. Диагностика котла и котельного оборудования;
- 1.2. Регламентные работы, производимые согласно рекомендациям производителей оборудования;
- 1.3. Чистка электродов ионизации/розжига;
- 1.4. Чистка горелки;
- 1.5. Чистка тела котла.

**2. Сроки проведения работ по сервисному обслуживанию оборудования:**

2.1. Календарный план выездов на 201\_ г.

октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь

2.2. Календарный план выездов на 201\_ г.

октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь

2.3. Календарный план выездов на 202\_ г.

октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь

Регламентные работы проводятся два раза в год, в согласованное с Заказчиком время

**ПОДРЯДЧИК**

ООО «ТЕПЛОСТРОЙМОНТАЖ»  
Генеральный директор  
Е.В. Вычужина \_\_\_\_\_

**ЗАКАЗЧИК**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_